

ENTRADA	Registro General Ayuntamiento de Grazelema	
	Registro Electrónico Común	
	21/06/2019	2019001367E
Registro Electrónico Común		Hora 09:52

**CONVENIO ENTRE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ Y EL AYUNTAMIENTO DE GRAZALEMA CORRESPONDIENTE A LA ZONA BASICA DE SERVICIOS SOCIALES “SIERRA-UBRIQUE” (UBRIQUE, BENAOCÁZ, VILLALUENGA DEL ROSARIO, GRAZALEMA Y EL BOSQUE) PARA EL DESARROLLO, FINANCIACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS.**

En la ciudad de Cádiz, a Mayo de 2019

**REUNIDOS**

De una parte D<sup>a</sup>. Irene García Macías, Presidenta de la Diputación Provincial de Cádiz con domicilio en Cádiz, Plaza de España s/n, en nombre y representación de dicha Institución, conforme a las atribuciones que tiene conferidas, por acuerdo de Pleno de la Diputación de 26 de Junio de 2015.

Y de otra parte, D. Carlos Javier García Ramírez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Grazelema, en nombre y representación de éste.

Ambas partes se reconocen la capacidad legal para suscribir el presente Convenio y, a tal efecto,

**MANIFIESTAN**

**PRIMERO.-** Que tal como establece el Artículo 27 de la Ley 9/2016 de Servicios Sociales de Andalucía: *“Los servicios sociales comunitarios, de titularidad y gestión pública, constituyen la estructura básica del nivel primario de servicios sociales. La organización y gestión de estos servicios y sus centros corresponde a las entidades locales de cada territorio, de ámbito municipal o supramunicipal, en el marco de la planificación autonómica y en el ejercicio de las competencias propias en materia de servicios sociales que les atribuyen el Estatuto de Autonomía de Andalucía y la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía”.*

**SEGUNDO.-** Que la Diputación Provincial del Cádiz conforme a los artículos 36.1.b) y d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local en su nueva redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, tiene entre sus competencias la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión y la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito.

**TERCERO.-** Que tanto la Diputación Provincial de Cádiz como los Ayuntamientos firmantes, se encuentran comprometidos en el desarrollo de los Servicios Sociales Comunitarios en el ámbito municipal desde la firma de los Convenios en 1989.

**CUARTO.-** Mediante acuerdo del Pleno de la Corporación de 30 de enero de 2019, se aprobó el Plan Provincial del Área de Igualdad y Bienestar Social.

Por tanto, conforme a lo prescrito en la Disposición Adicional Octava de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, el presente convenio se excluye del ámbito de aplicación de la Ley General de Subvenciones, regulándose por el contenido del mismo, con sujeción a la normativa específica y a la Ley de Bases de Régimen Local, sin perjuicio de la aplicación de los principios de transparencia y concurrencia, resultando de aplicación supletoria las disposiciones de la mencionada Ley de Subvenciones.

Código Seguro De Verificación:	HLc/mgpzS8RHru/+wx1DTA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	La Presidenta: Irene García Macías Carlos Javier García Ramírez	Firmado	13/05/2019 09:39:14 10/05/2019 12:04:16
Observaciones		Página	1/6
Url De Verificación	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLc/mgpzS8RHru/+wx1DTA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLc/mgpzS8RHru/+wx1DTA==</a>		



Las partes, en base a lo anterior, acuerdan suscribir el presente Convenio, sujeto a las siguientes

## CLÁUSULAS

### PRIMERA.- OBJETO

La coordinación, supervisión, seguimiento, programación general y planificación, así como el apoyo técnico en las materias objeto de este convenio, corresponderán al Área con competencia en Servicios Sociales Comunitarios de la Diputación Provincial en colaboración con los Ayuntamientos que se constituyen en Zona Básica de Servicios Sociales, siendo el Ayuntamiento de Ubrique cabecera de Zona, a efectos de funcionamiento administrativo y de programación.

### SEGUNDA.- ZONA BASICA DE SERVICIOS SOCIALES

La Zona estará constituida por los municipios de:

- Ubrique
- Benaocaz
- Villaluenga del Rosario
- Grazalema
- El Bosque

En tanto no se publique por la Junta de Andalucía el Mapa de Servicios Sociales de Andalucía, en cumplimiento de la Ley 9/2016 de Servicios Sociales de Andalucía, los municipios citados quedan organizados en Unidades de Trabajo Social, de acuerdo a la siguiente distribución:

- Dos U.T.S. de Ubrique
- U.T.S. de Benaocaz
- U.T.S. de Villaluenga del Rosario
- U.T.S. de Grazalema
- U.T.S. de El Bosque

### TERCERA.- SERVICIOS Y PRESTACIONES

En tanto no se publique por la Junta de Andalucía el Catálogo de Prestaciones del Sistema Público de Servicios Sociales de Andalucía, en cumplimiento de la Ley 9/2016 de Servicios Sociales de Andalucía y de conformidad con el art. 2 del Decreto 11/1992, de 28 de enero, por el que se establecen la naturaleza y prestaciones de los servicios sociales comunitarios, los servicios y prestaciones que atenderá el personal adscrito a este convenio, y por el que son cofinanciados, son:

- a) Atención al Servicio de información, valoración, orientación y asesoramiento (S.I.V.O.).
- b) Servicio de Ayuda a Domicilio.
- c) Servicio de Convivencia y Reinserción Social.
- d) Servicio de Cooperación Social.
- e) Servicio de prestaciones complementarias.
- c) Programas que la dinámica social exija en el marco de los servicios sociales comunitarios, tanto en tareas de intervención como preventivas, desde las perspectivas social, psicológica y educativa, como: Absentismo Escolar, Talleres de Madres-Padres, Ludotecas y Talleres Infanto-Juveniles, Teleasistencia Domiciliaria, Teleasistencia en Violencia de Género, Equipos de Tratamiento Familiar, Intervención con Inmigrantes y sus familias, Promoción de la Autonomía Personal y atención a las personas en situación de dependencia, Intervención con Colectivos Gitanos y otros que puedan ir incorporándose.

### CUARTA.- PERSONAL

El personal a cofinanciar durante el año 2019 será el que se encuentre adscrito a los convenios de la Zona Básica de Servicios Sociales “La Janda Medina-Vejer”, que se concretará en la adenda a este convenio. A continuación se indica el personal actualmente adscrito a la citada ZBS, sin perjuicio de que se puedan realizar ampliaciones de este personal para el ejercicio 2019, concretándose en la

Código Seguro De Verificación:	HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	La Presidenta: Irene García Macías	Firmado	13/05/2019 09:39:14
	Carlos Javier García Ramírez	Firmado	10/05/2019 12:04:16
Observaciones		Página	2/6
Url De Verificación	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==</a>		



citada adenda y cofinanciándose, igualmente, dichas ampliaciones de personal por esta Diputación.

**PSICÓLOGO/A:**

Un/a Psicólogo/a: U.T.S Ubrique.

Un/a Psicólogo/a: U.T.S Grazalema, Benaocaz, Villaluenga del Rosario y El Bosque.

**TRABAJADORES/AS SOCIALES:**

Tres Trabajadores/as Sociales: U.T.S Ubrique.

Un/a Trabajador/a Social: U.T.S Grazalema.

Un/a Trabajador/a Social: U.T.S El Bosque.

Un/a Trabajador/a Social: U.T.S Benaocaz.

Un/a Trabajador/a Social: U.T.S Villaluenga del Rosario.

**EDUCADOR/A:**

Un/a Educador/a: U.T.S Ubrique.

**AUXILIARES ADMINISTRATIVOS:**

Un/a Auxiliar Administrativo: U.T.S Ubrique.

Un/a Auxiliar Administrativo: U.T.S Ubrique.

Un/a Auxiliar Administrativo: U.T.S Grazalema.

Un/a Auxiliar Administrativo: U.T.S El Bosque.

**EQUIPO DE TRATAMIENTO A FAMILIAS:**

Un/a Trabajador/a Social

Un/a Psicólogo/a

Un/a Educador/a

**EQUIPO DE ATENCION A LA DEPENDENCIA Y REFUERZO DE COMUNITARIOS**

Un/a Trabajador/a Social

Un/a Auxiliar Administrativo

**EQUIPO DE ATENCION A LA RENTA MININA DE ANDALUCIA:**

Un/a Trabajador/a Social.

El personal adscrito al Servicio de Ayuda a Domicilio vendrá reflejado en la Adenda al presente convenio.

Selección del personal

El sistema de selección del nuevo personal necesario, se regirá por lo establecido en los arts. 55 a 61 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.

Así mismo, el personal de plantilla de los Centros de Servicios Sociales Comunitarios, así como el personal adscrito a los Programas y Servicios que se desee preste sus servicios en la Red Básica de Servicios Sociales (SS.SS.CC.), a efectos de quedar adscritos al presente convenio, deberán someterse a dichos criterios de selección y/o aptitud. En el correspondiente proceso selectivo será preceptiva la participación de los Ayuntamientos implicados en el mismo, así como de la Diputación Provincial. Todo ello, siempre que exista previamente una solicitud motivada técnicamente y avalada por la Corporación Local correspondiente, además de una resolución favorable por parte de la Corporación Provincial y la disponibilidad presupuestaria necesaria para tal ampliación.

El personal de ampliación de convenio, que no forme parte de la plantilla de la Corporación municipal (Funcionarios y Laborales Fijos), será cofinanciado a partir de la fecha de contratación y una vez superadas las pruebas de selección realizadas a tal efecto. El que sí forme parte de la plantilla de la Corporación municipal será cofinanciado a partir de la aprobación de su adscripción a convenio por parte del Área con competencia en Servicios Sociales Comunitarios de la Diputación Provincial, y una

Código Seguro De Verificación:	HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	La Presidenta: Irene García Macías	Firmado	13/05/2019 09:39:14
	Carlos Javier García Ramírez	Firmado	10/05/2019 12:04:16
Observaciones		Página	3/6
Url De Verificación	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==</a>		



vez superados los criterios de aptitud para el desempeño de sus funciones que se consideren oportunos. La Corporación municipal propondrá las personas más idóneas para el desempeño de estos puestos de trabajo, siendo imprescindible dentro del currículo tener experiencia en trabajos de servicios sociales comunitarios, de al menos un año de duración.

#### Régimen jurídico del personal

El personal será contratado por el Ayuntamiento correspondiente, conforme a su Convenio Colectivo Municipal.

En el supuesto de que dicho Convenio supere la base mínima del Convenio del Personal Laboral al servicio de la Junta de Andalucía, para sus diferentes categorías, utilizada como referencia en cuanto a la estructura salarial, para el cálculo de la financiación del Convenio, dicha diferencia será asumida en exclusiva por el propio Ayuntamiento.

Esta base mínima será de obligado cumplimiento para el Ayuntamiento adscrito al presente convenio de colaboración.

#### **QUINTA.- FINANCIACIÓN**

El coste anual del personal adscrito al convenio y que presta servicios para el Ayuntamiento firmante se encuentra detallado en el Anexo 1, según categorías profesionales.

La financiación anual del personal adscrito a los convenios de la Zona Básica de Servicios Sociales "Sierra-Ubrique", corresponderá a las distintas entidades, según los porcentajes que se indican a continuación:

Diputación Provincial de Cádiz	80%-100%
Ubrique	20%
Grazalema	20%
El Bosque	20%
Villaluenga del Rosario	20%
Benaocaz	20%

La aportación de la Diputación está integrada por presupuesto propio y de la Junta de Andalucía detallado en la Orden de financiación de los Servicios Sociales Comunitarios.

Cada Ayuntamiento se encuentra obligado a participar en el porcentaje acordado.

La Diputación Provincial de Cádiz se compromete a financiar, al Ayuntamiento contratante, en el porcentaje establecido, los gastos que ocasionen los salarios y complementos, seguros sociales, dietas y kilometraje del personal que preste sus servicios, durante la totalidad de su jornada laboral, atendiendo a prestaciones de servicios sociales comunitarios previamente definidas y claramente delimitadas.

El personal que desde la firma de este convenio, o en un futuro, pudiera ser compartido o que realice tareas de las que se benefician varios Ayuntamientos, de actuación comarcal, será cofinanciado por todos ellos y por la Diputación Provincial de Cádiz en los porcentajes que se establezcan de mutuo acuerdo.

La Diputación Provincial de Cádiz y el Ayuntamiento contratante indemnizarán al personal, en los porcentajes establecidos, por los daños ocasionados en su vehículo, siempre que éstos no estén recogidos en la póliza de su seguro y que se hayan producido como consecuencia de viajes

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	La Presidenta: Irene García Macías	Firmado	13/05/2019 09:39:14
	Carlos Javier García Ramírez	Firmado	10/05/2019 12:04:16
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	4/6
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==</a>		



efectuados por razones del servicio. El límite de la indemnización será el que se encuentre establecido en el Convenio para el personal laboral de la Diputación Provincial de Cádiz y con la franquicia que este mismo establezca. Para el pago de dicha indemnización será necesario que exista un atestado de la guardia civil o de la policía municipal y la correspondiente valoración pericial.

#### SEXTA.- JUSTIFICACIÓN Y LIQUIDACIÓN

La Diputación Provincial de Cádiz abonará a los distintos Ayuntamientos el importe correspondiente al porcentaje establecido anteriormente, de forma anticipada, cargo a la aplicación presupuestaria 07/231EA/46200, contemplada en el ejercicio económico de 2019.

La forma de abono de los distintos programas será la siguiente :

- Servicio de Ayuda a domicilio: Se realizará un único pago de forma anticipada cuyo importe vendrá determinado por la liquidación del ejercicio 2017, de acuerdo con lo establecido en la Adenda firmada con fecha 22 de octubre de 2018. El importe de la liquidación del año 2018, tendrá sus efectos en el Convenio que se firme para el año 2020.
- Cooperación Social. Se realizará un único pago de forma anticipada cuyo importe vendrá determinado por la liquidación del ejercicio 2018,
- Prevención-Reinserción (Ludoteca): Se realizará un único pago de forma anticipada y será la liquidación de 2018 la que determinará su importe exacto.

En relación a los gastos del programa de ZBS, figurarán en una Adenda al presente Convenio, abonándose de forma anticipada y un único pago.

Los distintos Ayuntamientos deberán remitir la justificación de los gastos relativos al personal y a los Programas del presente Convenio antes del 30 de marzo del ejercicio siguiente. Para ello, remitirán la documentación según modelos establecidos por la Diputación Provincial de Cádiz. El coste por desplazamiento y dietas deberá ser incluido, debidamente justificado, para su financiación, al igual que el coste de trienios por antigüedad del personal de los centros y de los diferentes programas, si los hubiera.

#### SÉPTIMA.- PUBLICIDAD

El Ayuntamiento firmante se compromete a mencionar en todas sus actuaciones y documentos, la colaboración, en materia de servicios sociales comunitarios, de la Junta de Andalucía y de la Diputación Provincial de Cádiz, así como del Ministerio correspondiente, como garantes de la puesta en marcha del Plan Concertado de Prestaciones Básicas de servicios sociales en las Corporaciones locales y dada la importancia de la muestra de solidaridad y coordinación interinstitucional para la creación de una Red Básica de Servicios Sociales.

Así mismo, los centros expondrán de forma reconocible los logotipos de imagen corporativa creados sobre servicios sociales comunitarios y que homogeneizan la imagen de estos servicios para todos los municipios menores de 20.000 habitantes de la provincia de Cádiz.

#### OCTAVA.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Para el desarrollo de este convenio se constituye una Comisión de Seguimiento que estará integrada por los siguientes miembros:

- Presidente/a de la Diputación Provincial o por delegación el/la Diputado/a Delegado/a del Área competente en materia de Servicios Sociales Comunitarios.
- Dos Diputados/as Provinciales, preferentemente de la comarca a la que pertenezca el centro de servicios sociales, designados/as por el Presidente/a de la Diputación Provincial.
- Un/a representante de cada uno de los municipios firmantes de los convenios de la Zona Básica de Servicios Sociales "Sierra-Ubrique".
- El/La Director/a del Área competente en materia de Servicios Sociales Comunitarios de la Diputación Provincial de Cádiz o funcionario/a en quien delegue.

Código Seguro De Verificación:	HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	La Presidenta: Irene García Macías Carlos Javier García Ramírez	Firmado	13/05/2019 09:39:14 10/05/2019 12:04:16
Observaciones		Página	5/6
Url De Verificación	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wx1DTA==</a>		



-El/La Jefe/a del Servicio de Servicios Sociales Comunitarios o funcionario/a en quien delegue.

Actuará como Secretario el de la Diputación Provincial o funcionario/a en quien delegue.

**NOVENA.- JURISDICCIÓN**

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos que pudieran derivarse de la aplicación del presente Convenio deberán solventarse de mutuo acuerdo de las partes. Si no pudiera alcanzarse dicho acuerdo, las cuestiones litigiosas serán de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional contencioso-administrativo de conformidad con la Ley 29/1998 de 13 de Julio, reguladora de dicha jurisdicción.

**DÉCIMA.- VIGENCIA**

El presente convenio tendrá vigencia desde el 1 de Enero hasta el 31 de Diciembre del año 2019.

Y en prueba de conformidad de cuanto anteceda, firman el presente Convenio las partes intervinientes en lugar y fecha reseñada en su encabezamiento.

LA PRESIDENTA DE LA  
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ

EL ALCALDE-PRESIDENTE DEL  
AYUNTAMIENTO DE GRAZALEMA

Fdo.: Irene García Macías

Fdo.: Carlos Javier García Ramírez

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	HLC/mgpzS8RHru/+wxlDTA==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	La Presidenta: Irene García Macías	Firmado	13/05/2019 09:39:14
	Carlos Javier García Ramírez	Firmado	10/05/2019 12:04:16
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	6/6
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wxlDTA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/HLC/mgpzS8RHru/+wxlDTA==</a>		



### ANEXO 1 (EJERCICIO 2019)

#### COSTE Y FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO

**GRAZALEMA** ..... **135.416,97**

CONCEPTO	MODULOS HORAS	SALARIO		ANTIGÜEDAD		VACACIONES	TOTAL	FECHA ANTIGÜEDAD
		MESES AL AÑO	TOTAL SALARIO	Nº. Trienio	TOTAL ANTIGÜEDAD	VACACIONES		
GONZALEZ CALVILLO, ISABEL	05:00	12	14.300,00	6	1.095,91	596,03638	15.991,95	
ROMAN BADILLO, CATALINA	06:00	12	17.160,00	6	1.315,01	715,25	19.190,26	
SANCHEZ FAJARDO, ISABEL	06:00	12	17.160,00	5	1.095,91	715,25	18.971,17	
CALDERON BORREGO, JUANA	06:00	12	17.160,00	4	876,68	715,25	18.751,93	
SALGUERO SANCHEZ, M <sup>o</sup> CARMEN	05:00	12	14.300,00	2	292,18	596,04	15.188,22	
ROMAN RAMIREZ, CAYETANA	04:00	12	11.440,00	2	438,33	476,84	12.355,17	
MODULO HORAS (Ampliación )	16:00	9	34.320,00	0	0,00	0,00	34.320,00	
<b>Nº Puestos 6</b>	<b>48:00:00</b>	<b>81</b>	<b>125.840,00</b>	<b>25</b>	<b>5.114,02</b>	<b>3.814,67</b>	<b>134.768,70</b>	

GASTOS ESPECIFICOS DE FUNCIONAMIENTO	TOTAL
MATERIAL FUNGIBLE	
ACTIVIDADES DE OCIO	
AYUDAS ECONOMICAS COMPLEMENTARIAS	
<b>TOTAL FUNCIONAMIENTO</b>	<b>648,27</b>

DIETAS Y TRANSPORTES	TOTAL
DESPLAZAMIENTO	
DIETAS	
<b>TOTAL TRANSPORTES</b>	<b>0,00</b>

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	TOTAL
SERVICIO DE LAVANDERIA (Máximo: 1.500 euros)	
SERVICIO DE COMIDAS (Máximo: 1.500 euros)	
<b>TOTAL COMPLEMENTARIOS</b>	<b>0,00</b>

PROFESIONALES	DIPUTACION	IMPORTE	AYTO.	IMPORTE
GONZALEZ CALVILLO, ISABEL	80%	12.793,56	20%	3.198,39
ROMAN BADILLO, CATALINA	80%	15.352,21	20%	3.838,05
SANCHEZ FAJARDO, ISABEL	80%	15.176,94	20%	3.794,23
CALDERON BORREGO, JUANA	80%	15.001,54	20%	3.750,39
SALGUERO SANCHEZ, M <sup>o</sup> CARMEN	80%	12.150,58	20%	3.037,64
ROMAN RAMIREZ, CAYETANA	80%	9.884,14	20%	2.471,03
MODULO HORAS (Ampliación )	80%	27.456,00	20%	6.864,00
TOTAL FUNCIONAMIENTO	80%	518,62	20%	129,65
TOTAL COMPLE	80%	0,00	20%	0,00
TOTAL TRANSPOR	80%	0,00	20%	0,00
<b>Subtotal</b>		<b>108.333,59</b>		<b>27.083,38</b>

**TOTAL** ..... **135.416,97**

LA PRESIDENTA DE LA  
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ

EL ALCALDE-PRESIDENTE  
DEL AYUNTAMIENTO DE GRAZALEMA

Fdo: Irene García Macías

Fdo: Carlos Javier García Ramírez

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	ySWOExVBg00y6B7JsDiwBg==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	La Presidenta: Irene García Macías	Firmado	13/05/2019 09:39:41
	Carlos Javier García Ramírez	Firmado	10/05/2019 12:04:17
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	1/1
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/ySWOExVBg00y6B7JsDiwBg==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/ySWOExVBg00y6B7JsDiwBg==</a>		



ENTRADA	<b>Registro General Ayuntamiento de Grazelema</b>	
	Registro Electrónico Común	
	21/06/2019	2019001367E
	Registro Electrónico Común	Hora 09:52

## COSTE PROGRAMA 2019

### MUNICIPIO :GRAZALEMA-BENAMAHOMA

	COSTE TOTAL	APORTACIÓN AYUNTAMIENTO	APORTACIÓN MÁXIMA DIPUTACIÓN
PREVENCIÓN-REINSERCIÓN-LUDOTECAS	28.593,18 €	5.718,64 €	22.874,54 €

La liquidación del ejercicio 2018 determinará el importe exacto a abonar por la Diputación de Cádiz.

La cantidad correspondiente al Programa de Prevención-Reinserción-Ludotecas se destinará al pago de dos Monitores/as durante los 3 primeros meses del año 2019 a 32 horas, más una ampliación de 3 horas en los 9 meses restantes de 2019.

El plazo de ejecución de los Programas es del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre 2019.

LA PRESIDENTA DE LA  
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ

EL ALCALDE-PRESIDENTE DEL  
AYUNTAMIENTO DE GRAZALEMA

Fdo.: Irene García Macías

Fdo.: Carlos J. García Ramírez

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	qCs4b+1J5DvmcNac5SQ2XQ==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	La Presidenta: Irene García Macías	Firmado	13/05/2019 09:37:26
	Carlos Javier García Ramírez	Firmado	10/05/2019 12:04:19
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	1/1
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/qCs4b+1J5DvmcNac5SQ2XQ==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/qCs4b+1J5DvmcNac5SQ2XQ==</a>		



ENTRADA	Registro General Ayuntamiento de Grazelema	
	Registro Electrónico Común	
	20/06/2019	2019001363E
Registro Electrónico Común		Hora 12:34

## COSTE PROGRAMA 2019

### MUNICIPIO : GRAZALEMA

	COSTE TOTAL	APORTACIÓN AYUNTAMIENTO	APORTACIÓN MÁXIMA DIPUTACIÓN
COOPERACIÓN SOCIAL (Fomento Voluntariado )	1.500,00 €	300,00 €	1.200,00 €

La liquidación del ejercicio 2018 determinará el importe exacto a abonar por la Diputación de Cádiz.

El plazo de ejecución de los Programas es del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre 2019.

LA PRESIDENTA DE LA  
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ

EL ALCALDE-PRESIDENTE DEL  
AYUNTAMIENTO DE GRAZALEMA

Fdo.: Irene García Macías

Fdo.: Carlos J. García Ramírez

<b>Código Seguro De Verificación:</b>	a/9xMYMxRussbpb610NoGg==	<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora</b>
<b>Firmado Por</b>	La Presidenta: Irene García Macías	Firmado	13/05/2019 09:38:20
	Carlos Javier García Ramírez	Firmado	10/05/2019 12:04:31
<b>Observaciones</b>		<b>Página</b>	1/1
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/a/9xMYMxRussbpb610NoGg==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/a/9xMYMxRussbpb610NoGg==</a>		

